

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 2024. -2026.

GRADSKA RAZVOJNA AGENCIJA SLATINE

➤ UVOD

Gradska razvojna agencija Slatine je ustanova koja je u vlasništvu Grada Slatine. GRAS zastupa i predstavlja ravnatelj kojeg se imenuje na mandat od četiri godine. Radom GRAS-a upravlja Upravno vijeće koje se sastoji od pet članova. Djelokrug rada Gradska razvojna agencija Slatine jesu:

- Koordinacija izrade strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- Koordinacija izrade akcijskih planova za provedbu strategije razvoja jedinica lokalne samouprave
- Praćenje provedbe strategije razvoja jedinica lokalne samouprave
- Poticanje pripreme razvojnih projekata na području jedinica lokalne samouprave
- Sudjelovanje u izradi razvojnih projekata i strateških projekata regionalnog razvoja statističke regije
- Suradnja s drugim lokalnim razvojnim agencijama i regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata
- Sudjelovanje u provedbi programa Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave
- Obavljanje i drugih poslova sukladno zakonu te obavljanje slijedećih poslova:
- Savjetovanje, informiranje, edukacija i operativna pomoć malim i srednjim poduzetnicima, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u vezi s planiranjem, organiziranjem, efikasnošću i kontrolom upravljačke informacije potrebne za start up te rast i razvoj
- Operativno provođenje mjera za razvoj i poticanje poduzetništva na lokalnoj i/ili širem području
- Izrada poslovnih planova, investicijskih elaborata i studija, analiza troškova i koristi, istraživanje tržišta
- Evaluacija projekata i strateških dokumenata
- Računovodstvene i knjigovodstvene usluge za start up poduzetnike
- Marketinške aktivnosti, organizacija i izlaganje na sajmovima
- Ispitivanje tržišta, ispitivanje javnog mnijenja
- Informiranje i savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Privlačenje investicija na područje Grada, uključujući i potpore javno-privatnim partnerstvima, direktne strane investicije
- Joint-venture inicijative, posredovanje u suradnji s nacionalnim i međunarodnim financijskim institucijama, uključujući fondove rizičnog kapitala
- Pružanje tehničke i druge pomoći lokalnim vlastima, malim i srednjim poduzetnicima, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u izradi i provođenju projektnih prijedloga za financiranje putem fondova EU i drugih izvora financiranja uključujući i fondove rizičnog kapitala te izvještavanju vezanim uz iste
- Pružanje usluga provođenja javne nabave
- Posredovanje pri uspostavi međunarodne suradnje radi razvoja poduzetničkih ideja
- Davanje stručne i druge potpore značajnim poduzetničkim projektima
- Davanje pomoći u zastupanju i promicanju inovativnih ideja, istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija
- Ispunjavanje obveza GRAS-a prema zahtjevima Osnivača, koje se određuju u okviru djelatnosti GRAS-a; informacije i izvješća o stanju poduzetništva, aktualnim problemima i perspektivama razvoja poduzetništva, davanje mišljenja o konkretnim investicijskim programima, priprema



programa suradnje s poslovnim bankama domaćim i stranim financijskim institucijama, institucijama državne uprave te gospodarskom i obrtničkom komorom

- Organizacija i održavanje specijalističkih edukativnih programa
- Pružanje financijske pomoći u skladu s operativnim programima RH
- Stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža
- Promocija grada i šireg područja
- Potpora razvojnim programima
- Izrađivanje institucionalnih kapaciteta
- Izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustava poduzetništva i gospodarstva
- Suradnja s drugim lokalnim i državnim garantnim fondovima
- Davanje potpore za povećanje zapošljavanja, stručnu izobrazbu, prekvalifikaciju i dokvalifikaciju radnika

GRAS posluje samostalno i svoje djelatnosti obavlja na načelima Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju GRAS-a i akata koje donosi samostalno.

- Daje se pregled financijskih sredstava po programima:

Naziv programa iz Proračuna	Proračun 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Program 3000 Poticanje razvoja gospodarstva	138.402	178.778	185.323	188.663
Ukupno:	138.402	178.778	185.323	188.663

➤ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

PROGRAM 3000 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA
Opis programa: Poticanje malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivredne djelatnosti – savjetovanje poduzetnika i poljoprivrednika o aktualnim natječajima, mjerama razvoja poduzetništva te mjerama ruralnog razvoja, prijave poduzetnika i poljoprivrednika na natječaje za koje su prihvatljivi kao prijavitelji, organizacija edukativnih radionica
Zakonske i druge pravne osnove programa:
Zakon o ustanovama, Strategiji razvoja Grada Slatine za 2016.-2020.
Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2024.-2026.
OSNOVNI CILJ: Povećati broj poduzetnika i poljoprivrednika koji su prijavljeni na natječaje koji se sufinanciraju iz EU i nacionalnih sredstava.
POSEBNI CILJ: savjetovanje, informiranje i educiranje poduzetnika i poljoprivrednika

- **Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa**

Potrebno je dati pregled financijskih sredstava po aktivnostima/projektima unutar programa:

Naziv aktivnosti	Proračun 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine	135.748	177.778	184.323	187.663
Kapitalni projekt K 100001 Opremanje Gradske razvojne agencije Slatine	1.327	1.000	1.000	1.000
Aktivnost A100015 PPI BOND II	1.327	0	0	0



Ukupno program:	138.402	178.778	185.323	188.663

- U nastavku se za svaku aktivnost/projekt daje obrazloženje i definiraju pokazatelji rezultata:

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine
Obrazloženje aktivnosti/projekta: Navedena aktivnost odnosi se na troškove koji su neophodni za obavljanje redovne djelatnosti Gradske razvojne agencije Slatine. Navedena aktivnost obuhvaća troškove vezane uz plaće zaposlenika, ostale rashode za zaposlene – naknada za topli obrok, doprinose za zdravstveno osiguranje, materijalne rashode (naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, ostale rashode za zaposlene -nagrade, darovi, regres, službena putovanja, stručna usavršavanja zaposlenika, nagrade za uspješnost u radu, obvezni i preventivni pregledi zaposlenika, uredski materijal i ostali materijalni rashodi, sitni inventar, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge promidžbe i informiranja, zakupnine i najamnine opreme, intelektualne usluge i osobne usluge – ugovori o djelu, računalne usluge, reprezentacija, pristojbe i naknade te ostale nespomenute rashode poslovanja) i financijske rashode.

Pokazatelji rezultata (navesti pokazatelje na razini aktivnosti/projekta):

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.
Povećanje izdataka za zaposlenike	Povećanje broja zaposlenika koji će pružati usluge savjetovanja, informiranja i edukacije poduzetnika i poljoprivrednika	%	1%	30%	35%	40%

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: Kapitalni projekt K100001 Opremanje Gradske razvojne agencije Slatine
Obrazloženje aktivnosti/projekta: Navedena aktivnost odnosi se na troškove opremanja GRAS-a uredskom opremom i namještajem koji su neophodni za obavljanje redovne djelatnosti Gradske razvojne agencije Slatine.

Pokazatelji rezultata (navesti pokazatelje na razini aktivnosti/projekta):

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.
Nabava uredske opreme i namještaja	Nabava nove uredske opreme i namještaja	%	1%	50%	1%	1%

