



**GRADSKA
RAZVOJNA
AGENCIJA SLATINE**

**Izvješće o radu za 2020.
godinu**

SADRŽAJ

1.	UVODNE INFORMACIJE.....	1
1.1.	Osnovni podaci	1
1.2.	Ustroj	2
1.3.	Službeni dokumenti Gradske razvojne agencije Slatine	2
1.4.	Strateški dokumenti na koje se veže rad Gradske razvojne agencije Slatine	3
1.5.	Zakoni na kojima se temelji rad Gradske razvojne agencije Slatine	3
1.6.	Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine.....	4
1.7.	Organizacijska struktura Gradske razvojne agencije Slatine	6
1.7.1.	Radna mjesta prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Gradske razvojne agencije Slatine	6
1.7.2.	Struktura zaposlenika Gradske razvojne agencije Slatine prema spolu, starosti i stručnoj spremi	7
1.7.3.	Organigram Gradske razvojne agencije Slatine	7
2.	AKTIVNOSTI GRADSKE RAZVOJNE AGENCIJE SLATINE U 2020. GODINI	8
2.1.	Suradnja s osnivačem na pripremi i provedbi strateških razvojnih programa	8
2.4.	Suradnja s ostalim dionicima na području Virovitičko-podravske županije	11
2.5.	Ostalo.....	12
2.6.	Priprema projektnih prijava.....	13
2.2.1.	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ruralnom razvoju i ribarstvu	13
2.2.2.	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	13
2.2.3.	Grad Slatina	14
2.2.4.	HAMAG BICRO – Financijski instrumenti za ruralni razvoj	14
2.2.5.	HBOR – Investicijski kredit za ruralni razvoj	14
2.2.6.	Hrvatski zavod za zapošljavanje.....	14
2.2.7.	KOMRAD d.o.o.	14
2.2.8.	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	14
2.2.9.	Ministarstvo hrvatskih branitelja	15
2.2.10.	Ministarstvo kulture i medija.....	15
2.2.11.	Ministarstvo poljoprivrede	15
2.2.12.	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike	16
2.2.13.	Ministarstvo zaštite okoliša (sada: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja)	16
2.2.14.	Ministarstvo zdravstva.....	16
2.2.15.	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva	16

2.2.16. Središnji državni ured za šport (sada: Ministarstvo turizma i sporta)	16
2.2.17. Virovitičko-podravska županija	16
2.7. Provedba projekata	19
2.8. Ostale poslovne aktivnosti Gradske razvojne agencije Slatine.....	21
3. FINANCIJSKI PODACI	24
3.1. IZVJEŠTAJ PRORAČUNA za razdoblje 1. siječnja 2020. – 31. prosinca 2020. godine	24
3.2. BILANCA na dan 31. prosinca 2020. godine.....	24
3.3. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA POSLOVANJA za razdoblje 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020. godine.....	25
3.3.1. Prihodi poslovanja	25
3.3.2. Rashodi poslovanja	26
4. ZAKLJUČAK	30

1. UVODNE INFORMACIJE

Odlukom o osnivanju od 27. studenog 2003. godine osnovan je Centar za poduzetništvo Grada Slatine te upisan u Registar ustanova kod Trgovačkog suda u Bjelovaru pod brojem Tt-04/15-4, MBS: 010054193 dana 4. veljače 2004. godine.

Rješenjem Trgovačkog suda u Bjelovaru od 26. siječnja 2016. godine pod brojem Tt-16/75-2, a temeljem Odluke Upravnog vijeća uz prethodnu suglasnost osnivača od dana 15.12.2015. godine naziv Centar za poduzetništvo Grada Slatine mijenja se u Gradska razvojna agencija Slatine.

Statut od 26. kolovoza 2013. godine u cijelosti je izmijenjen, a istim aktom mijenja se i sjedište te djelatnost ustanove.

1.1. Osnovni podaci

Oblik pravne osobe:	Ustanova
Naziv:	Gradska razvojna agencija Slatine
Skraćeni naziv:	GRAS
Adresa:	Braće Radić 2, Slatina
Web stranica:	www.gras.com.hr
e-mail adresa:	info@gras.com.hr
Telefon:	(+385) 33 400 414
v.d. ravnateljice:	Marija Boroša, mag. geogr.

Gradska razvojna agencija Slatine posluje samostalno i svoje djelatnosti obavlja po načelima Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju i akata koje sama donosi. Ustanova samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obaveza u djelatnosti registriranih poduzetničkih aktivnosti. Zastupa ju i predstavlja ravnatelj.

1.2. Ustroj

Osnivač Gradske razvojne agencije Slatine je Grad Slatina, a njome upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće Gradske razvojne agencije Slatine obavlja poslove određene Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom, a osobito:

- donosi Statut i druge opće akte, sukladno Odluci o osnivanju
- donosi Program rada i nadzire njegovo izvršenje
- donosi Plan razvoja, godišnji financijski plan, godišnji obračun o izvršenju financijskog plana i ostale financijske dokumente
- odlučuje o raspolaganju imovinom sukladno Odluci o osnivanju ustanove
- imenuje i razrješava ravnatelja ustanove
- podnosi Godišnje izvješće o radu gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Slatine, a po potrebi i u kraćim razdobljima
- sukladno potrebama, osniva stalna i povremena radna i druga tijela, utvrđuje im zadaće i imenuje predsjednika i odgovarajući broj članova
- analizira rad ustanove, daje prijedloge o organizaciji i preoblikovanju ustanove, u svezi organizacije rada i njegovog razvoja
- može predložiti razrješenje predsjednika ili pojedinog člana Upravnog vijeća uz navođenje razloga za razrješenje
- obavlja i druge poslove određene posebnim propisima i ukazanim potrebama.

Sukladno Odluci o osnivanju, Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana koje imenuje gradonačelnik Grada Slatine na vrijeme od četiri godine. Gradonačelnik Grada Slatine može razriješiti predsjednika i članove Upravnog vijeća Gradske razvojne agencije Slatine i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Upravno vijeće Gradske razvojne agencije Slatine poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Tijekom 2020. godine održane su 3 sjednice Upravnog vijeća Gradske razvojne agencije Slatine.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Gradske razvojne agencije Slatine svoj rad obavljaju bez financijske naknade.

1.3. Službeni dokumenti Gradske razvojne agencije Slatine

- Statut Gradske razvojne agencije Slatine
- Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Gradske razvojne agencije Slatine
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske razvojne agencije Slatine

Radi postizanja uvjeta za uspješno izvršenje planiranih aktivnosti, u 2020. godini Odlukom Upravnog vijeća Gradske razvojne agencije Slatine, a po prethodnoj suglasnosti gradonačelnika Grada Slatine, izmijenjen je Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Gradske razvojne agencije Slatine te su zatražene izmjene Statuta Gradske razvojne agencije Slatine.

1.4. Strateški dokumenti na koje se veže rad Gradske razvojne agencije Slatine

- Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014–2020
- Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014–2020
- Program ruralnog razvoja 2014-2020
- Strategija turizma Republike Hrvatske do 2020
- Interreg V-A HU–HR Hungary–Croatia 2014–2020
- Županijska razvojna strategija Virovitičko-podravske županije za razdoblje do kraja 2020. godine
- Strategija razvoja Grada Slatine za razdoblje 2016-2020

1.5. Zakoni na kojima se temelji rad Gradske razvojne agencije Slatine

- Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19)
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18)
- Zakon o doprinosima (NN 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16, 106/18)
- Zakon o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20)
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15, 102/19)
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15)
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18)
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/2017)
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/13, 114/13, 41/14, 57/18)
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka

1.6. Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine

Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine definirana je Statutom.

Gradska razvojna agencija Slatine obavlja sljedeće djelatnosti:

- koordinacija izrade strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- koordinacija izrade akcijskih planova za provedbu strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- praćenje provedbe strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- poticanje pripreme razvojnih projekata na području jedinica lokalne samouprave
- sudjelovanje u izradi razvojnih projekata i strateških projekata regionalnog razvoja statističke regije
- suradnja s drugim lokalnim razvojnim agencijama i regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata
- sudjelovanje u provedbi programa Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave
- obavljanje i drugih poslova sukladno zakonu te obavljanje sljedećih poslova:
 - savjetovanje, informiranje, edukacija i operativna pomoć malim i srednjim poduzetnicima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u vezi s planiranjem, organiziranjem, efikasnošću i kontrolom upravljačke informacije potrebne za start up te rast i razvoj
 - operativno provođenje mjera za razvoj i poticanje poduzetništva na lokalnom i/ili širem području
 - izrada poslovnih planova, investicijskih studija i elaborata, analiza troškova i koristi, istraživanje tržišta
 - evaluacija projekata i strateških dokumenata
 - računovodstvene i knjigovodstvene usluge za start up poduzetnike
 - marketinške aktivnosti, organizacija i izlaganje na sajmovima
 - ispitivanje tržišta
 - ispitivanje javnog mnijenja
 - informiranje i savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
 - promidžba (reklama i propaganda)
 - privlačenje investicija na područje Grada Slatine, uključujući i potpore javno-privatnim partnerstvima, direktne strane investicije
 - joint-venture inicijative, posredovanje u suradnji s nacionalnim i međunarodnim financijskim institucijama, uključujući fondove rizičnog kapitala
 - pružanje tehničke i druge pomoći lokalnim vlastima, malim i srednjim poduzetnicima, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u izradi i provođenju projektnih

prijedloga za financiranje putem fondova EU i drugih izvora financiranja uključujući fondove rizičnog kapitala te izvještavanju vezanim uz iste

- pružanje usluga provođenja javne nabave
- posredovanje pri uspostavi međunarodne suradnje radi razvoja poduzetničkih ideja
- davanje stručne i druge potpore značajnim poduzetničkim projektima
- davanje pomoći u zastupanju i promicanju inovativnih ideja, istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija
- ispunjavanje obveza Gradske razvojne agencije Slatine prema zahtjevima Osnivača, koje se određuju u okviru djelatnosti Gradske razvojne agencije Slatine: informacije i izvješća o stanju poduzetništva, aktualnim problemima i perspektivama razvoja poduzetništva, davanje mišljenja o konkretnim investicijskim programima, priprema programa suradnje s poslovnim bankama, domaćim i stranim financijskim institucijama, institucijama državne uprave te gospodarskom i obrtničkom komorom
- organizacija i održavanje specijalističkih edukativnih programa
- pružanje financijske pomoći u skladu s operativnim programima Republike Hrvatske
- stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža
- promocija grada i šireg područja
- potpora razvojnim programima
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta
- izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustava poduzetništva i gospodarstva
- suradnja s drugim lokalnim i državnim garantnim fondovima
- davanje potpore za povećanje zapošljavanja, stručnu izobrazbu, prekvalifikaciju i dokvalifikaciju radnika.

Gradska razvojna agencija Slatine upisana je u Jedinstveni registar potpornih institucija koji evidentira i sistematizira subjekte poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj koji su korisnici potpora, poticajnih mjera, darovnica ili povlastica, odnosno koji namjeravaju koristiti iste, odobrenih od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, kao nadležnog ministarstva za poduzetničke zone i poduzetničke potporne institucije u Republici Hrvatskoj, ili drugih tijela državne uprave nadležnih za dodjelu potpora, poticajnih mjera, darovnica ili povlastica.

1.7. Organizacijska struktura Gradske razvojne agencije Slatine

U Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine tijekom 2020. godine bile su, uz ravnateljicu, zaposlene četiri osobe na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme:

- viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata (dva izvršitelja)
- viši stručni suradnik za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju (jedan izvršitelj)
- viši stručni suradnik za gospodarstvo, pripremu i provedbu projekata - voditelj Job cluba (jedan izvršitelj).

1.7.1. Radna mjesta prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Gradske razvojne agencije Slatine

(KLASA:003-05/19-01/2, UR.BROJ:2189/02-07/05-19-1 od 3. srpnja 2019. godine)

Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Popunjena radna mjesta
Ravnatelj	1	1
Zamjenik ravnatelja (Imenuje se Odlukom Upravnog vijeća)	-	-
Viši savjetnik – specijalist za strateške projekte Grada Slatine	1	0
Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekta	3	2
Viši stručni suradnik za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju	1	1
Viši stručni suradnik za gospodarstvo, pripremu i provedbu projekata (voditelj Job cluba)	1	1
Stručni suradnik za pripremu i provedbu projekta	1	0
Stručni suradnik za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju	1	0
Stručni suradnik za gospodarstvo	1	0
Suradnik za gospodarstvo, pripremu i provedbu projekata	1	0
Suradnik za financijsko poslovanje i administraciju	1	0
Čistač/ica	1	0
UKUPNO	13	5

Tablica 1: Popunjenost radnih mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Gradske razvojne agencije Slatine na dan 31.12.2020. godine

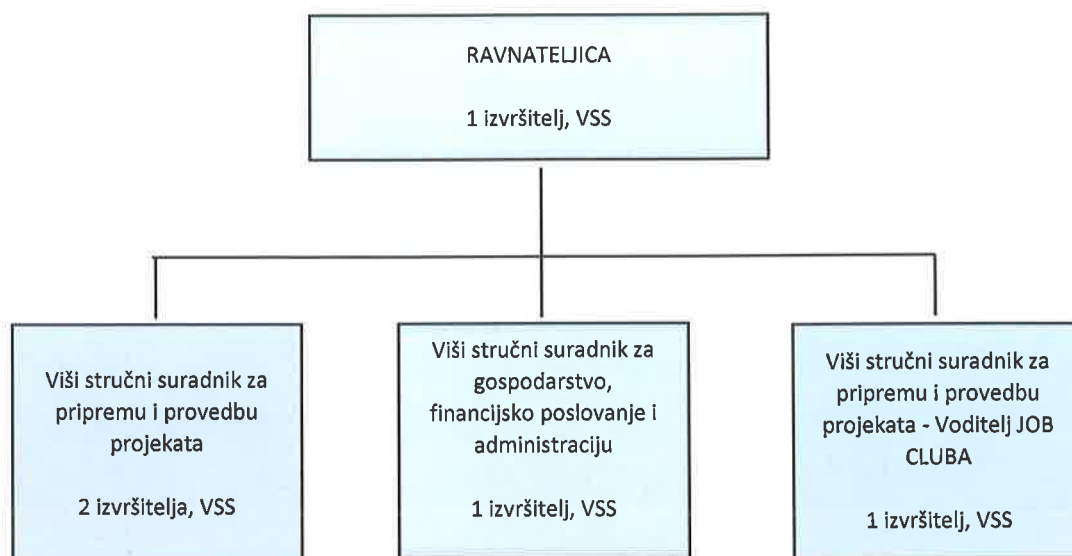
1.7.2. Struktura zaposlenika Gradske razvojne agencije Slatine prema spolu, starosti i stručnoj spremi

Zaposleni prema spolu	Ž	5
	M	0
Zaposleni prema starosti	do 30	2
	31 - 40	2
	41 - 50	0
	51 - 60	1
	61 i starije	0
Zaposleni prema stručnoj spremi	VŠS	0
	VSS	5

Tablica 2: Struktura zaposlenih u Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine na dan 31.12.2020. godine

U Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine zaposleno je pet zaposlenica u starosnom rasponu - dvije do 30 godina starosti, dvije u starosnom razredu od 31 – 40 godina i jedna u starosnom razredu od 51 – 60 godina, sve s visokom stručnom spremom.

1.7.3. Organigram Gradske razvojne agencije Slatine



Slika 1: Organigram Gradske razvojne agencije Slatine na dan 31.12.2020. godine

2. AKTIVNOSTI GRADSKE RAZVOJNE AGENCIJE SLATINE U 2020. GODINI

2.1. Suradnja s osnivačem na pripremi i provedbi strateških razvojnih programa

- Program mjera poticanja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine za razdoblje 2018. – 2020.

Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Slatine uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provođenje mjera iz Programa, područja obuhvaćena Programom, provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti te sredstva za realizaciju mjera.

Provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Grada Slatine.

Ciljevi Programa su: jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, ostvarenje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, smanjenje broja nezaposlenih osoba, poboljšanje uvjeta za korištenje raspoloživih financijskih resursa, bolje korištenje poduzetničke prostorne i komunikacijske infrastrukture za realizaciju poduzetničkih pothvata, osiguranje tehničkih preduvjeta za razvoj i primjenu digitalnog poslovanja (e-poslovanje), podizanje razine poduzetničke kulture te rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva temeljenog na znanju, inovacijama i novim tehnologijama.

Ravnateljica Gradske razvojne agencije Slatine imenovana je Odlukom gradonačelnika u Odbor za gospodarstvo i razvoj poduzetništva Grada Slatine te je Gradska razvojna agencija Slatine aktivno sudjelovala u donošenju mjera poticanja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine.

Tijekom 2020. godine Gradska razvojna agencija Slatine bila je na raspolaganju poduzetnicima, potencijalnim prijaviteljima na Mjere te svim zainteresiranim pružala potrebnu pomoć kroz upute, savjete i pripremu dokumentacije za prijave.

Tijekom 2017. godine, na inicijativu Gradske razvojne agencije Slatine, Grad Slatina prijavio je na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU projekt EPIcentar Sequoia u vrijednosti 20.748.816,66 kuna.

Mamutovac u Slatini je jedini zaštićeni primjerak ove vrste u Hrvatskoj te je među najstarijima u Europi, a zaštićen je kao spomenik prirode još 1967. godine i nalazi se u Upisniku zaštićenih prirodnih vrijednosti Republike Hrvatske. Uz njega, zaštićen je i Park u Slatini koji je stavljen pod posebnu zaštitu kao spomenik prirode od 1968. godine zbog svoje hortikulturne, estetske i rekreativne vrijednosti kao i kulturno-povijesnog značenja ambijenta. Mamutovac je na privatnom posjedu na kojem se nalaze i dvije zapuštene zgrade. Nalazi se u samom centru grada, ali je područje zapušteno jer ga vlasnik nije u mogućnosti održavati. Zaštićeni park je u vlasništvu grada, u neposrednoj je blizini posjeda, ali također nije adekvatno održavan. S vlasnikom nekretnine postignut je dogovor oko ulaganja na čestice u njegovu vlasništvu te je stoga Grad pokrenuo postupak prijave projekta koji ima strateški značaj za Grad Slatinu kao okosnica razvoja koji bi se nastavljalo na ovo odredište.

Analizom problema i izradom stručne podloge za očuvanje zaštićenog parka i Mamutovca utvrđeno je loše stanje zaštićenih spomenika prirodne baštine te je istaknuta nužnost za revitalizacijom i valorizacijom prirodne baštine. Revitalizacijom zaštićene prirodne baštine i njezinom inovativnom prezentacijom jačat će se svijest građana o važnosti očuvanja bioraznolikosti, uspostaviti će se učinkoviti sustav upravljanja posjetiteljima čime će se doprinijeti razvoju turizma a time i gospodarstva kroz potrebu pružanja usluga i prodaje proizvoda posjetiteljima. Ciljna skupina ovog projekta su učenici osnovnih i srednjih škola, osobe s invaliditetom koje vole putovanja, znanstvenici u području prirodnih znanosti, ljubitelji prirode, volonteri, mladi i turisti koji traže aktivni boravak u prirodi.

Tijekom 2020. godine Gradska razvojna agencija Slatine, po pozivima djelatnika Upravnog odjela za razvoj Grada Slatine te partnerima na projektu, Turističkom zajednicom Grada Slatine i Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravske županije, uz tehničku podršku Razvojne agencije VIDRA, sudjelovala je u svim fazama provedbe projekta.

- Energetska obnova zgrade uprave Grada Slatine na adresi Trg sv. Josipa 10, Slatina

Projektom je planirana energetska obnova koja obuhvaća devet građevinskih mjera (toplinsku izolaciju vanjskih zidova, zida prema tlu, zidova prema negrijanom neuređenom potkrovlju, stropa prema neuređenom negrijanom potkrovlju, kosog krova nad grijanim prostorom (ulaz u neuređeno potkrovlje), stropa iznad grijanog prostora (strop prema terasi), stropova prema vanjskom zraku, poda prema vanjskom zraku, zamjenom vanjske stolarije te tri strojarske mjere (rekonstrukcije sustava grijanja, uvođenje sustava hlađenja zgrade dizalicom topline te ugradnja termostatskih ventila) a sve u cilju smanjenja utroška energije i štetnih emisija CO₂.

Gradska razvojna agencija Slatine bila je zadužena za provedbu projekta koji je trajao 26 mjeseci.

- Energetska obnova zgrade Pučkoj otvorenoj učilišta i Gradske knjižnice Slatina na adresi Šetalište J. Bürgera 1, Slatina

Projektom je planirana energetska obnova koja obuhvaća osam građevinskih mjera (zidovi na pročelju zgrade, podovi, te zamjena vanjske stolarije) te dvije strojarske mjere (rekonstrukcije prinudne ventilacije sa rekuperatorima zraka i djelomično rekonstruiranje plinske sustava grijanja i hlađenja), a sve u cilju smanjenja utroška energije i štetnih emisija CO₂.

Gradska razvojna agencija Slatine bila je zadužena za provedbu projekta koji je trajao 26 mjeseci.

- Rekonstrukcija društvenog doma u Radosavcima

Projektom će se rekonstruirati zgrada društvenog doma u Radosavcima, a uz sufinanciranje iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. Projekt je prijavljen na natječaj LAG-a Marinianis za provedbu podmjere 3.1. „Poboljšanje društvene infrastrukture i proširenje lokalnih temeljnih usluga“, tip operacije 3.1.1. „Poboljšanje društvene infrastrukture i proširenje lokalnih temeljnih usluga“. Opći cilj projekta je doprinijeti razvoju temeljnih usluga i obnovi ruralnog prigradskog naselja Radosavci kroz ulaganje u rekonstrukciju društvenog doma. Specifični cilj je osigurati odgovarajući prostor stanovnicima naselja Radosavci za kvalitetno organiziranje slobodnog radnog vremena, kulturnih, društvenih i edukacijskih aktivnosti. Poboljšati životne uvjete za ranjive skupine – djecu, osobe s invaliditetom i osobe starije životne dobi, kroz osiguranje pristupačnosti doma, te osiguranje

jedne prostorije za druženje osoba starije životne dobi i uređenje višefunkcionalne dvorane za različite aktivnosti djece i mladih te okupljanja mještana i održavanje edukacijskih i kulturnih programa. Osigurati higijenske uvjete kroz uređenje sanitarnog čvora s riješenom vodoopskrbom i odvodnjom otpadne vode.

Gradska razvojna agencija Slatine zadužena je za praćenje provedbe projekta i izvještavanje u suradnji s Upravnim odjelom za razvoj Grada Slatine.

2.4. Suradnja s ostalim dionicima na području Virovitičko-podravске županije

- Pozitivne vibracije – „Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja – faza III” – partnerstvo na projektu

Ukupna vrijednost projekta i dodijeljenih bespovratnih sredstava je 1.788.844,96 kuna (100 % financiranje).

Cilj provedbe projekta je osnaživanje i motiviranje pripadnika ranjivih skupina kroz edukacije za aktivaciju i ulazak na tržište rada te jačanje svijesti o poduzetništvu istih, pružanje potpore pri samozapošljavanju i omogućavanje održivog funkcioniranja Lokalnog partnerstva Virovitičko-podravске županije kroz integrirani razvoj, umrežavanje i poticanje veće suradnje u formi regionalnog partnerstva.

Gradska razvojna agencija Slatine kao partner na projektu sudjelovala je u aktivnostima pružanje potpora pri samozapošljavanju te izradi kriterija za odabir i evaluaciji poslovnih planova.

Provedba projekta uspješno je završila tijekom 2020. godine.

- Mreža inkubatora Virovitičko podravске županije - “Razvoj poslovne infrastrukture” – partnerstvo na projektu

Projekt je napisala VIDRA Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije, u suradnji s Virovitičko-podravskom županijom, Poduzetničkim inkubatorom VPŽ, Gradskom razvojnom agencijom Slatine, a uz pomoć grada Orahovice i Općine Pitomača. Navedeni inkubatori omogućit će daljnji razvoj poduzetništva na području Virovitičko-podravске županije, kako bi poduzetnici s ovog područja postali konkurentniji na tržištu rada. Gradska

razvojna agencija Slatine u provedbi projekta sudjeluje kroz element „Promidžba i vidljivost“ kako bi se postigla prepoznatljivost Mreže inkubatora kod ciljane skupine.

Aktivnosti se odnose na razvoj vizualnog identiteta, izradu web stranice, medijsku promociju te različite događaje kao što su konferencije ili promociju infrastrukture potencijalnim korisnicima.

Na području Orahovice i Pitomače izgrađeni su novi poduzetnički inkubatori dok je za potrebe Poduzetničkog inkubatora u Slatini obnovljena zgrada na adresi Kolodvorska 8. Poduzetnički inkubator u Slatini svečano je otvoren 13. prosinca 2019. godine.

Provedba projekta uspješno je završila tijekom 2020. godine.

2.5. Ostalo

- Mreža BOND

Gradska razvojna agencija Slatine članica je Mreže BOND. Mreža BOND nastala je u okviru projekta Razvoj mreže poduzetničkih potpornih institucija (PPI), putem Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) kao pilot projekt financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru OP Konkurentnost i kohezija 2014 – 2020. Projekt je usmjeren na povećanje konkurentnosti hrvatske ekonomije kroz razvoj učinkovitih poduzetničkih potpornih institucija koje će svojim djelovanjem stvoriti povoljno okruženje za razvoj poslovanja i povećati mogućnost rasta, razvoja i održivosti poduzeća. Svrha Mreže BOND je osigurati odgovarajuću podršku poslovanju poduzetničkih potpornih institucija unutar kojih će poduzetnici koristiti razne usluge za unapređenje svog poslovanja. Povezivanjem poduzetničkih potpornih institucija stvorit će se jedinstvena mreža koja će svojim članicama osigurati kontinuirane edukacije, standardiziranje usluga, direktnu razmjenu znanja i mogućnost stvaranja novih poslovnih prilika te će na taj način podići kvalitetu postojećih i razviti nove visokokvalitetne usluge koje će putem PPI biti jednako dostupne poduzetnicima u svim hrvatskim regijama.

Tijekom 2020. godine u Mrežu BOND primljena je 41 nova članica radi unapređenja Mreže te sudjelovanja u Projektu BOND – faza 2. Cilj Projekta BOND – faza 2 je doprinijeti povećanju razine poduzetničkih aktivnosti stvaranjem povoljnijeg poduzetničkog okruženja u svim regijama Republike Hrvatske te na taj način osigurati stabilan rast i razvoj cjelokupnog gospodarstva. Korisnik projekta je HAMAG-BICRO, Sektor za razvoj i podršku korisnicima, dok su rezultati projekta neposredno usmjereni na podizanje kvalitete usluga poduzetničkih potpornih institucija. Vrijednost projekta iznosi 50.000.000 kuna, a predviđeno vrijeme za provedbu aktivnosti 40 mjeseci (od 1.1.2020. do 1.5.2023).

2.6. Priprema projektnih prijava

Osim savjetovanja za pisanje projekata, djelatnice Gradske razvojne agencije pripremile su 108 projektnih prijedloga različitih dionika za javne pozive raspisane od strane resornih ministarstava (iz EU i nacionalnih sredstava), različitih zaklada, agencija i slično.

U nastavku je dan prikaz projekata koje je Gradska razvojna agencija Slatine pripremila tijekom 2020. godine, prema nadležnim tijelima odnosno tijelima koja su raspisivala pozive:

2.2.1. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ruralnom razvoju i ribarstvu

- Tip operacije 4.4.1. „Neproductivna ulaganja povezana s očuvanjem okoliša“: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 69.413,03 HRK o čijem statusu nema informacija.
- Tip operacije 6.2.1. „Potpora ulaganju u pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima“: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 963.058,60 HRK o čijim statusima nema informacija.
- Tip operacije 6.4.1. „Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima“: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 3.132.961,28 HRK o čijem statusu nema informacija.
- Tip operacije 8.5.2. „Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture“: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 744.000,00 HRK o čijem statusu nema informacija.
- Podmjera 17.1. „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 32.625,10 HRK, a oba su u obradi.
- Mjera 21 „Izvanredna privremena potpora poljoprivrednicima i MSP-ovima koji su posebno pogođeni krizom uzrokovanom bolešću COVID-19“: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 104.153,00 HRK, a za oba je odobreno ukupno 77.401,91 HRK.
- Mjera „Ulaganja u vinarije i marketing vina“: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 1.976.722,83 HRK koji je odbijen zbog proceduralne greške Prijavitelja.

2.2.2. Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- Javni poziv za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća: prijavljena su 3 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 380.682,44 HRK o čijem statusu nema informacija.

2.2.3. Grad Slatina

- Javni poziv za podnošenje prijave za dodjelu nepovratnih/bespovratnih potpora iz Programa mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine: prijavljeno je 12 projektnih prijedloga ukupne vrijednosti 111.920,32 HRK od čega je odobreno ukupno 100.343,32 HRK – 1 projektni prijedlog je odbijen, a za 2 nema informacija.
- Javni poziv za dodjelu potpora iz Programa mjera potpora poduzetnicima Grada Slatine u okolnostima otežanog poslovanja zbog epidemije COVID-19: pripremljeno je 19 zahtjeva ukupne vrijednosti 29.888,22 HRK od čega je odobreno ukupno 24.761,79 HRK.
- Natječaji za financiranje programa i projekata udruga: prijavljeno je 7 projektnih prijedloga ukupne vrijednosti 100.990,00 HRK od čega je odobreno ukupno 15.000,00 HRK – 1 projektni prijedlog je odbijen, a za 2 projekta prijedloga nema informacije o odobrenim iznosima.

2.2.4. HAMAG BICRO – Financijski instrumenti za ruralni razvoj

- Prijavljeno je 11 zahtjeva za mikro i male zajmove za ruralni razvoj ukupne vrijednosti 3.446.785,83 HRK od čega je odobreno 1.537.998,06 HRK: 4 podnositelja zahtjeva su odustala dok su 2 zahtjeva neobrađena.

2.2.5. HBOR – Investicijski kredit za ruralni razvoj

- Podnesen je 1 zahtjev za investicijski kredit za ruralni razvoj ukupne vrijednosti 771.556,14 HRK, a trenutno je zahtjev u obradi.

2.2.6. Hrvatski zavod za zapošljavanje

- Mjere aktivnog zapošljavanja – potpora za samozapošljavanje: pripremljeno je i predano 10 zahtjeva ukupne vrijednosti 916.589,27 HRK od čega je odobreno za financiranje ukupno 829.905,69 HRK.

Priprema poslovnih planova za samozapošljavanje provodi se kao mjera održivosti rezultata nakon završetka provedbe projekta „ZAPOSLE SE I TI!“.

2.2.7. KOMRAD d.o.o.

- Javni poziv za sufinanciranje programa i projekata udruga za 2020. godinu: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 8.580,00 HRK od čega je odobreno ukupno 3.000,00 HRK.

2.2.8. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

- Program "Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina" za 2020. godinu: prijavljeno je 10 projektnih

prijedloga 1.633.322,34 HRK. Ministarstvo je dana 4. studenog 2020. godine donijelo Odluku o poništenju Otvorenog javnog poziva za navedeni Program.

- Program "Razvoja zadružnog poduzetništva" za 2020. godinu: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 204.375,00 HRK, a za financiranje je odobreno 100.000,00 HRK.
- Program "Očuvanje i razvoj tradicijskih i umjetničkih obrta" za 2020. godinu: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 38.134,00 HRK, a koji nije odobren za financiranje jer se ne radi o tradicijskom obrtu (prijavljen je zbog inzistiranja prijavitelja).

2.2.9. Ministarstvo hrvatskih branitelja

- Javni poziv za dodjelu potpora za proširenje postojeće djelatnosti: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 253.547,50 HRK od čega je za financiranje odobreno ukupno 93.038,00 HRK.
- Javni poziv za financiranje obljetnica ratnih događanja i stradavanja te prigodnih nadnevaka vezanih uz Domovinski rat u 2020. godini: prijavljeno je 4 projektnih prijedloga ukupne vrijednosti 29.077,18 HRK.

Sukladno Odluci o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih Državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za 2020. godinu Vlade Republike Hrvatske, Ministarstvo hrvatskih branitelja iskazalo je uštede u svom financijskom planu radi kojih je obustavljeno financiranje obilježavanja obljetnica ratnih događanja iz Domovinskog rata.

- Javni poziv Promicanje vrijednosti Domovinskog rata: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 78.835,00 HRK.

Radi ušteda u financijskom planu Ministarstva hrvatskih branitelja uslijed mjera prevencije širenja koronavirusa obustavljeno je financiranje ovog javnog poziva.

2.2.10. Ministarstvo kulture i medija

- Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2021. godinu: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 17.700,00 HRK o čijim statusima nema informacija.

2.2.11. Ministarstvo poljoprivrede

- Natječaj za financiranje projekata u 2020. godini prema Programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture, ruralnog razvoja, poduzetništva i obrta na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina: prijavljena su 3 projektna prijedloga ukupne vrijednosti od 194.100,00 HRK, ali nisu odobreni za financiranje.

2.2.12. Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike

- Poziv za prijavu dvogodišnjih programa usmjerenih unaprjeđenju kvalitete života i zaštiti prava starijih osoba za 2021. i 2022. godinu: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 101.200,00 HRK, a za financiranje je odobreno ukupno 72.000,00 HRK.

2.2.13. Ministarstvo zaštite okoliša (sada: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja)

- Nabava komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada: prijavljen je i odobren 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 1.436.897,33 HRK. Stopa sufinanciranja iznosi 85 % odnosno 1.221.362,73 HRK.

2.2.14. Ministarstvo zdravstva

- Promocija zdravlja i prevencija bolesti- faza 2: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 896.120,48 HRK. Za oba projektna prijedloga smo dobili obavijest o prolasku prve faze provjere te se oba upućuju u drugu fazu.

2.2.15. Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva

- Natječaj za prijavu za ostvarivanje institucionalne podrške Nacionalne zaklade u 2020. godini za stabilizaciju i/ili razvoj udruga iz Domovinskoga rata u RH: prijavljen je 1 projektni prijedlog ukupne vrijednosti 98.435,76 HRK, a za financiranje je odobreno 81.000,00 HRK. Institucionalna podrška odobrena je na razdoblje od 3 godine.

2.2.16. Središnji državni ured za šport (sada: Ministarstvo turizma i sporta)

- Natječaj za sufinanciranje športskih programa poticanja lokalnog športa i športskih natjecanja u 2020. godini: prijavljena su 3 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 358.569,00 HRK od kojih niti jedan nije odobren za financiranje.

2.2.17. Virovitičko-podravska županija

- Javni natječaji za financiranje programa i projekata udruga za 2020. godinu: prijavljena su 2 projektna prijedloga ukupne vrijednosti 21.260,00 HRK za čiju provedbu je odobreno 3.000,00 HRK.

RED. BR.	NADLEŽNO TIJELO	NAZIV	BROJ PRIJAVA	VRIJEDNOST PROJEKATA	NAPLAĆENO GRAS
1.	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RURALNOM RAZVOJU I RIBARSTVU	Tip operacije 6.2.1.	2	963.058,60 HRK	6.000,00 HRK
2.		Tip operacije 6.4.1.	1	3.132.961,28 HRK	3.600,00 HRK
3.		Tip operacije 17.1.	2	32.625,10 HRK	-
4.		Mjera 21	2	104.153,00 HRK	-
5.		Tip operacije 4.4.1.	1	69.413,03 HRK	600,00 HRK
6.		Tip operacije 8.5.2.	1	744.000,00 HRK	-
7.		Vinska omotnica	1	1.976.722,83 HRK	2.100,00 HRK
8.	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	Energetska obnova obiteljskih kuća	3	380.682,44 HRK	-
9.	GRAD SLATINA	Poduzetništvo	12	111.920,32 HRK	-
10.		Udruge	7	100.990,00 HRK	-
11.		COVID-19	19	29.888,22 HRK	-
12.	HAMAG BICRO	Financijski instrumenti za ruralni razvoj	11	3.446.785,83 HRK	21.000,00 HRK
13.	HBOR	Investicijski krediti za ruralni razvoj	1	771.556,14 HRK	-
14.	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE	Potpore za samozapošljavanje	10	916.589,27 HRK	-
15.	KOMRAD d.d.	Donacije	2	8.580,00 HRK	-
16.	MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA	Tradicijski i umjetnički obrti	1	38.134,00 HRK	400,00 HRK
17.		Nacionalne manjine	10	1.633.322,34 HRK	2.000,00 HRK
18.		Zadružno poduzetništvo	1	204.375,00 HRK	400,00 HRK
19.	MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA	Javni poziv za dodjelu potpora za proširenje postojeće djelatnosti	1	253.547,50 HRK	1.000,00 HRK
20.		Obilježavanje obljetnica	4	29.077,18 HRK	-
21.		Promicanje vrijednosti Domovinskog rata	2	78.835,00 HRK	-
22.	MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA	Program javnih potreba	1	17.700,00 HRK	-
23.	MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE	Nacionalne manjine	3	194.100,00 HRK	600,00 HRK
24.	MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE	Unapređenje kvalitete života starijih osoba	1	101.200,00 HRK	-
25.	MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA (sada:	Nabava komunalnih vozila	1	1.436.897,33 HRK	-

	MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA)				
26.	MINISTARSTVO ZDRAVSTVA	Promocija zdravlja i prevencija bolesti - faza 2	2	896.120,48 HRK	400,00 HRK
27.	NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA	Institucionalna podrška	1	98.435,76 HRK	-
28.	SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA ŠPORT (sada: MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA)	Natječaj za sufinanciranje sportskih programa poticanja lokalnog sporta i sportskih natjecanja u 2020. godini	3	358.569,00 HRK	-
29.	VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA	Udruge	2	21.260,00 HRK	-
		UKUPNO	108	18.151.499,65 HRK	38.100,00 HRK

Tablica 3: Prikaz projektnih prijava u 2020. godini po natječajima

Tijekom 2020. godine prijavljeno je ukupno 108 projektnih prijedloga od čega je 56 (51,85 %) odobreno za financiranje, a za 16 projektnih prijedloga još se uvijek čekaju rezultati.

Radi ušteda i preraspodjele sredstava obustavljeni su ili poništeni natječajni na kojima je GRAS prijavio 16 projektnih prijedloga. Odbijeno je ukupno njih 12, a za neke projektne prijedloge GRAS nije dobio informaciju o visini odobrene potpore (poput natječaja Grada Slatine za udruge).

Od ukupne vrijednosti prijavljenih projektnih prijedloga, za financiranje je odobreno 4.374.346,10 HRK odnosno 24,10 % prijavljene vrijednosti dok su na obustavljenim ili poništenim natječajima prijavljeni projektni prijedlozi ukupne vrijednosti 1.741.234,52 HRK.

U odnosu na 2019. godinu, 2020. godine prijavljeno je više projekata (povećanje 24,14 %), ali je pojedinačna vrijednost po projektu manja (58,84 %), odnosno prosječna vrijednost projekta u 2019. godini bila je 408.289,76 HRK dok je u 2020. godini iznosila 168.069,44 HRK. Ukupna vrijednost prijavljenih projekata u 2020. godini manja je za 47,27 % zbog smanjenog broja objavljenih natječaja i javnih poziva ili njihove obustave zbog preusmjerenja javnih sredstava u mjere za pomoć gospodarstvu uslijed pandemije COVID-19 virusa. Tijekom 2020. godine veći broj prijavljenih projekata odnosio se upravo na prijavu poslovnih subjekata za razne mjere pomoći očuvanja radnih mjesta i poslovanja dok su organizacije civilnog društva za svoje aktivnosti dobile vrlo malo sredstava budući da im je rad uvelike bio onemogućen zbog epidemioloških mjera. Isto tako, 2020. je posljednja godina financijske perspektive pa se zbog nedostatka financijskih sredstava nije objavljivao veći broj javnih poziva i natječaja, a oni koji su i bili objavljeni klijentima nisu bili povoljni ili zanimljivi.

Za pripremu projektnih prijedloga ukupno je izdano računa u vrijednosti 38.100,00 HRK od čega se 88,06 % vrijednosti odnosi na naplatu izrade poslovnih planova za mjere ruralnog razvoja te financijske instrumente za ruralni razvoj. Sukladno važećem cjeniku GRAS-a, tijekom 2020. godine nisu se naplaćivale usluge pripreme projektnih prijedloga za udruge i prve projekte poduzetnika s područja Grada Slatine, poslovnih planova za samozapošljavanje (HZZ) te pripreme zahtjeva u okviru Programa mjera potpore poduzetnicima Grada Slatine uslijed epidemije COVID-19 i Programa mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine.

2.7. Provedba projekata

Gradska razvojna agencija Slatine tijekom 2020. godine provodila je 19 projekata prikazanih u nastavku:

Redni broj	Nadležno tijelo	Natječaj	Ukupan broj projekata	Troškovi GRAS-a
1.	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RURALNOM RAZVOJU I RIBARSTVU	LRS LAG NATJEČAJ ZA PROVEDBU TO 2.2.1. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava"	2	3.200,00 HRK
2.		Natječaj za provedbu tipa operacije 4.1.1 „Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava – sektor peradarstva"	1	8.815,00 HRK
3.		Natječaj za provedbu tipa operacije 5.2.1 "Obnova poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala"	2	-
4.		Natječaj za provedbu tipa operacije 6.1.1. "Potpora mladim poljoprivrednicima"	2	-
5.		Natječaj za provedbu tipa operacije 6.3.1. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava"	7	17.300,00 HRK
6.		LRS LAG NATJEČAJ ZA PROVEDBU TO 3.1.1. „Poboljšanje društvene infrastrukture i proširenje lokalnih temeljnih usluga"	1	-

7.		Natječaj za provedbu tipa operacije 8.5.2 „Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture”	1	-
8.		Natječaj za provedbu tipa operacije 8.6.1. Modernizacija tehnologija, strojeva, alata i opreme u pridobivanju drva i šumskouzgojnim radovima	1	39.000,00 HRK
9.	GRAD SLATINA	Natječaj za udruge	3	-
10.	HAMAG BICRO	Financijski instrumenti za ruralni razvoj	7	-
11.	MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA	„Naukovanje za obrtnička zanimanja” za 2019. godinu	1	-
12.		Program „Razvoja zadružnog poduzetništva” za 2020. godinu	1	-
13.	MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA	Javni poziv za dodjelu potpora za proširenje postojeće djelatnosti	1	-
14.	MINISTARSTVO ZA DEMOGRAFIJU, OBITELJ, MLADE I SOCIJALNU POLITIKU	Poziv za prijavu projekata usmjerenih mladima za financijsku potporu iz raspoloživih sredstava dijela prihoda od igara na sreću i Državnog proračuna za 2019. godinu	1	7.250,00 HRK
15.		Poziv za prijavu projekata usmjerenih unaprjeđenju kvalitete života i zaštiti prava starijih osoba za 2019. godinu	1	4.000,00 HRK
16.	MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA	Energetska obnova zgrade uprave Grada Slatine na adresi Trg sv. Josipa 10, Slatina	1	32.000,00 HRK
17.		Energetska obnova zgrade Pučkog otvorenog učilišta i Gradske knjižnice Slatina na adresi Šetalište Julija Bürgera 1, Slatina	1	32.000,00 HRK
18.	NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA	Institucionalna podrška stabilizaciji i/ili razvoju udruga iz Domovinskog rata u Republici Hrvatskoj	1	-
19.	VIROVITIČKO- PODRAVSKA ŽUPANIJA	Natječaj za udruge	1	-
UKUPNO				143.565,00 HRK

Tablica 4: Prikaz projekata u provedbi tijekom 2020. godine

Provedbu projekata Gradska razvojna agencija naplaćuje sukladno svom cjeniku pa se iz tog razloga ne naplaćuje provedba projekata udruga kao ni natječaja koji nisu obuhvaćeni cjenikom. Izuzetak predstavljaju oni projekti za čiju provedbu su sredstva osigurana i predviđena natječajem/javnim pozivom pa je tako za projekte Udruge mladih KRIK i Udruge umirovljenika Slatina naplaćena usluga provedbe edukacije odnosno usluga praćenja i vrednovanja projekta.

Veći broj projekata u provedbi je od prijašnjih godina te je i usluga provedbe naplaćena ranije (tipovi operacija 6.1.1., 5.2.1. itd.) ili će tek biti naplaćena (primjerice, provedba projekata koji se financiraju iz mjera Ruralnog razvoja naplaćuju se tek prije slanja Zahtjeva za isplatu odnosno na kraju provedbe projekta).

Gradska razvojna agencija Slatine svim klijentima tijekom provedbe projekata pruža usluge savjetovanja, pripreme dokumentacije o nabavi, periodičkih i završnih izvještaja, prikuplja i administrira dokumentaciju, kontaktira ugovorna tijela itd.

2.8. Ostale poslovne aktivnosti Gradske razvojne agencije Slatine

- Gradska razvojna agencija Slatine tijekom 2019. godine surađivala je s:
 - ostalim ustanovama u Slatini kojima je osnivač Grad Slatina:
 - Pučko otvoreno učilište Slatina, Zavičajni muzej Slatina, Dječji vrtić Zeko
 - gradskim tvrtkama:
 - Komrad d.o.o., Slatina Kom d.o.o., Slatinski informativni centar d.o.o.
 - te:
 - Turističkom zajednicom Grada Slatine i školama na području Grada Slatine.
- Gradska razvojna agencija Slatine u višekratnim je kontaktima s predstavnicima Obrtničke komore – Udruženje obrtnika Slatina te predstavnicima Hrvatske gospodarske komore – Županijska komora Virovitica iskazala namjeru za suradnjom i organiziranjem zajedničkih aktivnosti sa svrhom poticanja poduzetništva.
- Gradska razvojna agencija Slatine u 2020. godini pružila je usluge informiranja i savjetovanja za više od 200 poduzetnika s područja Grada Slatine te okolnih općina.

- Gradska razvojna agencija Slatine nastavlja suradnju s organizacijama civilnog društva na području Grada Slatine. Posebno je vrijedno spomenuti suradnju i permanentnu tehničku pomoć Udruzi umirovljenika Slatina, braniteljskim udrugama te suradnju s Udrugom mladih KRIK, Udrugom osoba s intelektualnim teškoćama Vretenac, Slatina i Hrvčkim klubom Slatina.
- Gradska razvojna agencija Slatine kroz kontakte s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Područni ured Virovitica te Ispostava Slatina prati kretanja stope nezaposlenosti na području Virovitičko-podravške ųupanije, poglavito na području Grada Slatine. Suradnja se očituje kroz savjetovanja zainteresiranih osoba za HZZ Mjere aktivne politike zapošljavanja i pripremu poslovnih planova za poduzetnike početnike (samozapošljavanje).
- Gradska razvojna agencija Slatine putem medija redovno obavještava lokalnu javnost o svojim aktivnostima. Tako je tijekom 2020. godine na lokalnim portalima objavljeno više objava o aktivnostima Gradske razvojne agencije, po nekoliko tekstova objavljeno je u lokalnom mjesečniku „Slatinski petak“. Obavijesti o događanjima objavljuju se na mrežnim stranicama Gradske razvojne agencije Slatine, Grada Slatine, Radio Slatine te na društvenim mrežama. Uz svoju postojeću Facebook poslovnu stranicu, Gradska razvojna agencija Slatine od 2018. godine ima i Facebook stranicu JOB CLUB namijenjenu prije svega poduzetnicima početnicima i svima koji razmišljaju o samozapošljavanju te kojom javnost informira i o ostalim aktivnostima Gradske razvojne agencije Slatine, kao i razne druge pisane materijale vezane za zapošljavanje, samozapošljavanje i sl.
Također, Gradska razvojna agencija Slatine u suradnji sa Slatina Kom-om d.o.o. pripremila je desetak objava o odvojenom prikupljanju otpada i reciklaži u svrhu educiranja stanovništva.
- NALAS, mreža udruženja jedinica lokalne samouprave u Jugoistočnoj Europi, organizirala je u rujnu 2020. godine online konferenciju gradonačelnika na temu društvenog i gospodarskog oporavka JLS-ova u Jugoistočnoj Europi nakon krize uzrokovane pandemijom COVID-19, a koja je okupila gradonačelnike i stručnjake lokalnih samouprava iz Jugoistočne Europe. Na konferenciji su predstavljeni izabrani primjeri dobre prakse među kojima se nalazi i Grad Slatina koji je predstavio dobru praksu besplatnih konzultantskih usluga poduzetnicima od strane Gradske razvojne agencije Slatine.
Naime, posredovanjem Udruge gradova Hrvatske, Grad Slatina je NALAS-u kao primjer dobre prakse hrvatskih gradova na polju suočavanja s krizom prouzročenom koronavirusom kandidirao aktivnosti Gradske razvojne agencije Slatine koja je u

cijelom periodu otežanog rada zbog pandemije koronavirusa, kao i u vrijeme dvomjesečnog rada od kuće bila na raspolaganju svojim klijentima, a kompletno poslovanje obavljalo se u skladu s preporukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske. Djelatnice agencije održavale su kontakte sa strankama elektronskim putem i telefonom, pravovremeno i detaljno ih informirale o trenutačnoj situaciji i ponuđenim mjerama za očuvanje gospodarstva te pisale prijave na natječaje i obavljale sve administrativne i financijske poslove.

U konkurenciji 42 prijavljene lokalne razvojne agencije iz 12 zemalja Jugoistočne Europe, GRAS je izabran među 6 najboljih u pružanju potpore lokalnom poduzetništvu u vrijeme krize izazvane koronavirusom, što je veliko priznanje prije svega djelatnicama GRAS-a kao i Gradu Slatini čiji je gradonačelnik imao prigodu na spomenutoj međunarodnoj online konferenciji, sudionicima i članicama asocijacije, kao primjer dobre prakse predstaviti aktivnosti i postignuća Gradske razvojne agencije Slatine.

- Djelatnice Gradske razvojne agencije Slatine radi poštivanja epidemioloških mjera propisanih od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske od sredine ožujka godine do svibnja 2020. godine bile su na radu od kuće, a u razdoblju listopad 2020. godine – siječanj 2021. godine iz istih su razloga radile u smjenama na način da su se po dvije djelatnice izmjenjivale svaka 2 tjedna na radu od kuće i radu u uredu. Tijekom tog razdoblja svakodnevno su obavještavale ravnateljicu o obavljenim poslovima i odrađenim aktivnostima i savjetovanjima.
- Gradska razvojna agencija Slatine nastavila je dobru i kvalitetnu suradnju s lokalnim udrugama zbog čega joj je na XVI. Redovnom Saboru Udruge hrvatskih dragovoljaca iz Domovinskog rata (UHDDR) dodijeljeno priznanje „Dragovoljačko srce“ u znak zahvalnosti za iskazanu potporu, humanost i nesebično zalaganje pri realizaciji ciljeva udruge Županijske podružnice UHDDR-a VPŽ.

3. FINANCIJSKI PODACI

3.1. IZVJEŠTAJ PRORAČUNA za razdoblje 1. siječnja 2020. – 31. prosinca 2020. godine

<i>Obrazac</i>	<i>Opis stavke</i>	<i>AOP oznaka</i>	<i>Prethodna godina / početak godine</i>	<i>Tekuća godina / kraj godine</i>
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA	001	1.181.748	1.061.139
	RASHODI POSLOVANJA	148	1.475.222	660.591
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju	635	714	397.316
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	636	-	-
Bilanca	Nefinancijska imovina	002	40.908	30.434
	Financijska imovina	063	259.127	457.265
	Obveze	163	48.116	52.201
	Vlastiti izvori	223	251.919	435.499
Obveze	Stanje obveza 1. siječnja	001	-	48.116
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja	036	-	52.201
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja	037	-	-
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja	090	-	52.201

Tablica 5: Izvještaj proračuna za razdoblje 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020.

3.2. BILANCA na dan 31. prosinca 2020. godine

<i>Opis stavke</i>	<i>AOP</i>	<i>Stanje 1. siječnja</i>	<i>Stanje 31. prosinca</i>
Novac u banci	065	1	1
Potraživanja za prihode iz proračuna	155	712	397.314
Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	167	48.116	52.201
Obveze za zaposlene	171	45.353	48.464
Obveze za materijalne rashode	172	2.624	3.577
Obveze za financijske rashode	173	139	160

Tablica 6: Izvod iz Bilance na dan 31. prosinca 2020. godine

3.3. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA POSLOVANJA za razdoblje 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020. godine

3.3.1. Prihodi poslovanja

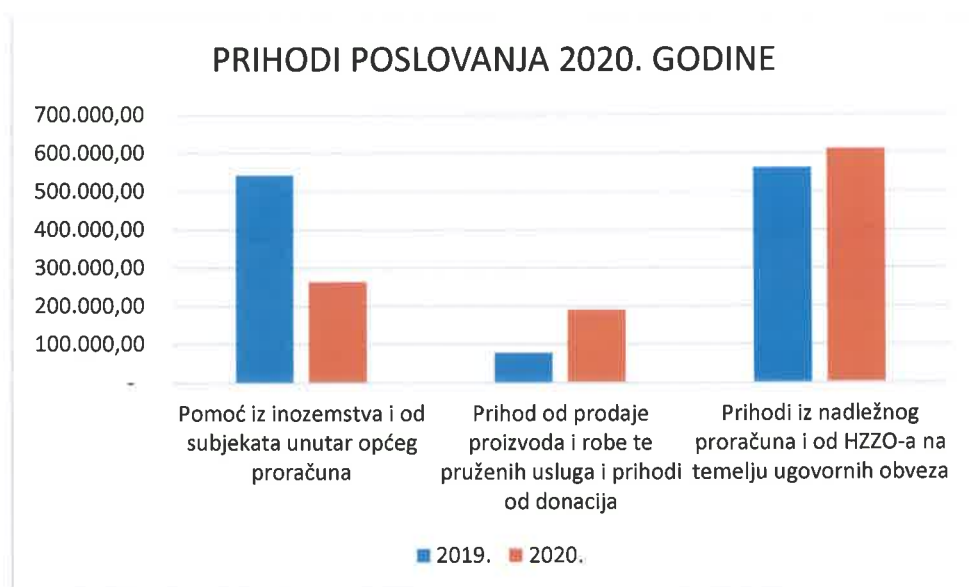
Prihodi poslovanja u 2020. godini smanjeni su u odnosu na prihode u 2019. godini.

Smanjenje prihoda odnosi se na Pomoć iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna te Prihode iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza zbog manjeg broja vlastitih projekata u provedbi odnosno tijekom 2020. godine GRAS ima manje projekata u provedbi u odnosu na 2019. godinu.

Prihod od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija su u 2020. godini veći u odnosu na 2019. godinu jer je GRAS u 2020. godini pripremio i prijavio više projekata u usporedbi s 2019. godinom (24,14 % više).

Naziv stavke	AOP	2019.	2020.
PRIHODI POSLOVANJA	001	1.181.748	1.061.139
Pomoć iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	045	542.054	262.862
Prihod od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	123	78.290	188.915
Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	130	561.404	609.362

Tablica 7: Prihodi poslovanja GRAS-a 2020. godine



Slika 2: Prihodi poslovanja GRAS-a 2020. godine

3.3.2. Rashodi poslovanja

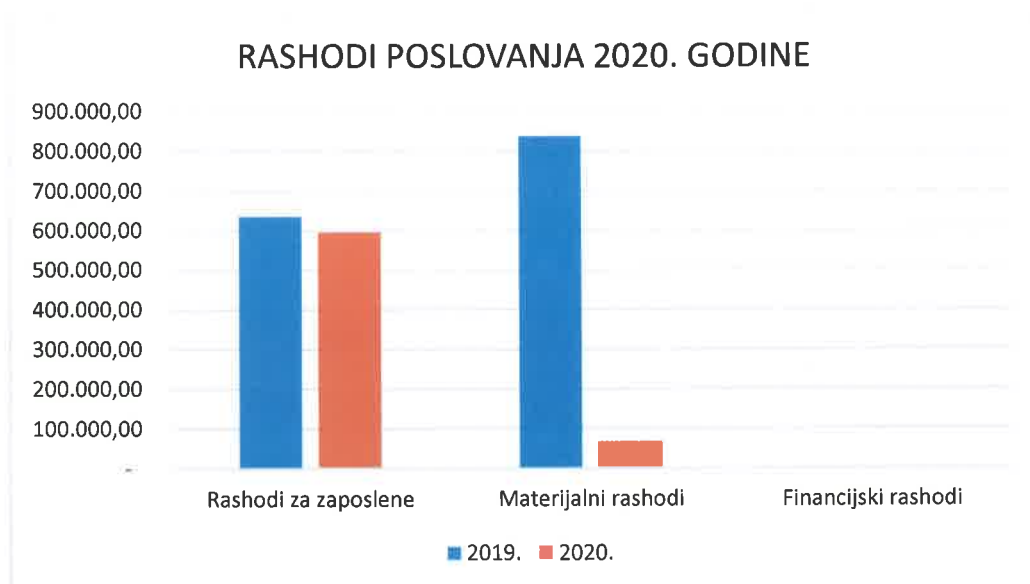
Rashodi poslovanja u 2020. godini smanjeni su u odnosu na 2019. godinu.

Rashodi poslovanja podrazumijevaju;

- Rashode za zaposlene (AOP 149),
- Materijalne rashode (AOP 160) i
- Financijske rashode (AOP 193).

Naziv stavke	AOP	2019.	2020.
RASHODI POSLOVANJA	148	1.475.222	660.591
Rashodi za zaposlene	149	635.698	594.661
Materijalni rashodi	160	837.685	64.188
Financijski rashodi	193	1.839	1.742

Tablica 8: Rashodi poslovanja GRAS-a 2020. godine



Slika 3: Rashodi poslovanja GRAS-a 2020. godine

3.3.2.1. Razrada rashoda poslovanja u 2020. godini

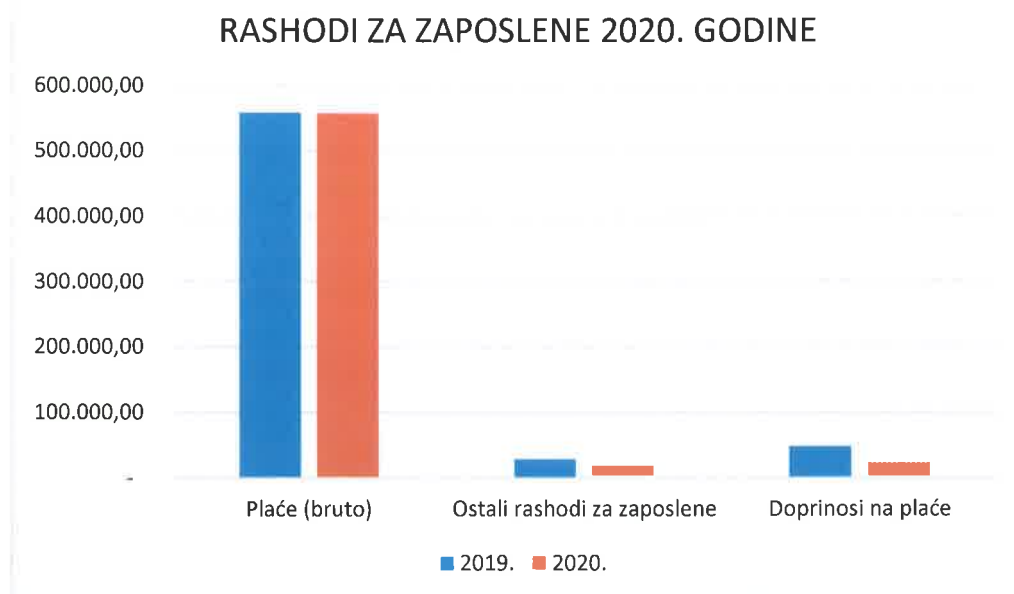
- Rashodi za zaposlene u 2020. godini smanjeni su u odnosu na 2019. godinu. Ostali rashodi za zaposlene smanjeni su jer je GRAS 2020. godine imao manji broj zaposlenika

nego 2019. godine kada su uz 5 djelatnica u GRAS-u bile zaposlene i voditeljica projekta GRAS ZA VAS te voditeljica Job Cluba u okviru projekta Zaposli se i ti! Uz to, tijekom 2020. godine djelatnicama su isplaćeni manji iznosi za nagrade, regres i ostalo te nije ugovorena usluga sistematskog pregleda za djelatnice.

- Doprinosi na plaće su smanjeni u 2020. godini jer je smanjen broj djelatnica za koje se isplaćuju navedeni doprinosi.

Naziv stavke	AOP	2019.	2020.
RASHODI ZA ZAPOSLENE	149	635.698	594.661
Plaće (bruto)	150	559.079	556.964
Ostali rashodi za zaposlene	155	28.618	16.500
Doprinosi na plaće	156	47.941	21.197

Tablica 9: Rashodi za zaposlene u GRAS-u 2020. godine



Slika 4: Rashodi za zaposlene u GRAS-u 2020. godine

3.3.2.2. Razrada materijalnih rashoda u 2020. godini

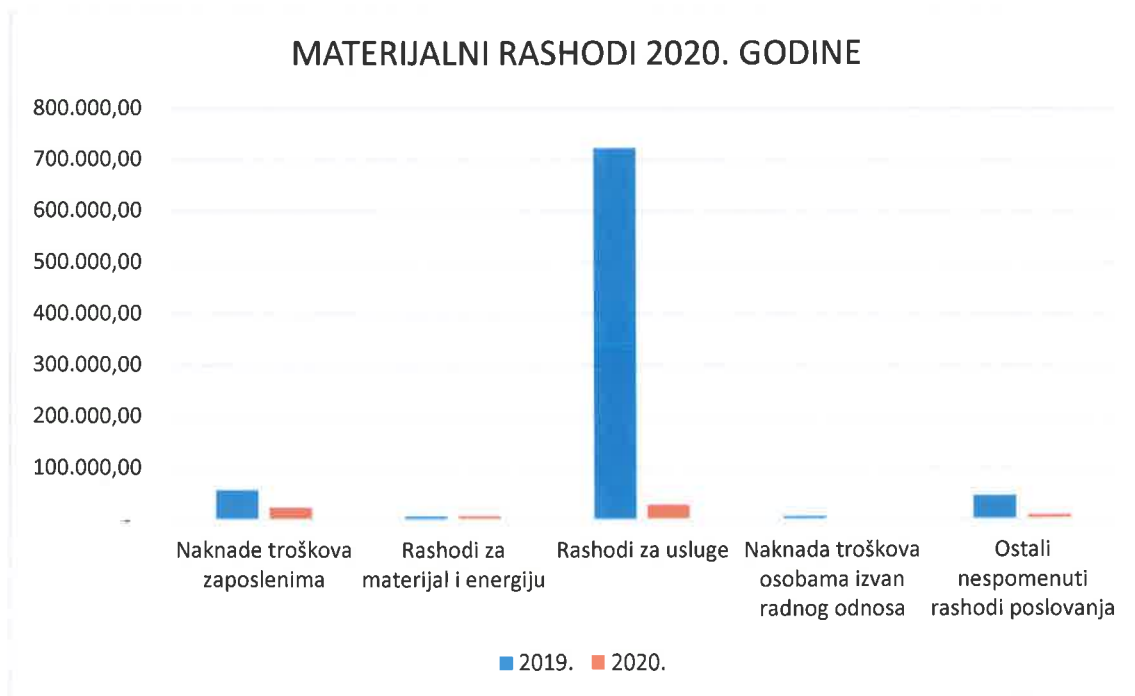
- Materijalni troškovi u 2020. godini prvenstveno su smanjeni jer GRAS nema vlastitih projekata u provedbi.
- Naknade troškova zaposlenima smanjene su tijekom 2020. godine jer djelatnice GRAS-a nisu odlazile na službena putovanja te se nisu stručno usavršavale zbog pandemije koronavirusa. Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život

povećala se tijekom 2020. u odnosu na 2019. budući da je tijekom cijele 2020. godine isplaćivana naknada za prijevoz za sve djelatnice koje ostvaruju to pravo.

- Rashodi za usluge smanjeni su za čak 96 % budući da GRAS nema vlastitih projekata u provedbi:
 - Usluge promidžbe i informiranja: manje su jer je GRAS tijekom 2019. godine u okviru projekata ZAPOSLE SE I TI! i GRAS ZA VAS nabavljao promotivne materijale i plaćao medijske objave o projektima, a budući da se navedeni projekti nisu provodili tijekom 2020. godine, troškovi usluga promidžbe i informiranja znatno su niži.
 - Zakupnine i najamnine su se smanjile jer GRAS više ne plaća najam ureda za Job Club u okviru projekta ZAPOSLE SE I TI! te plaća manju najamninu za pisar.
 - Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa odnosila se na troškove provedbe vlastitih projekata tijekom 2019. godine, a budući da vlastitih projekata nema u 2020. godini, nema ni troškova osobama izvan radnog odnosa.
 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja također su smanjeni poput troškova reprezentacije koji su se koristili tijekom 2019. godine i za potrebe provedbe projekta ZAPOSLE SE I TI!, a kojih u 2020. godini nema jer GRAS nema vlastitih projekata u provedbi.

Naziv stavke	AOP	2019	2020
MATERIJALNI RASHODI	160	837.685	64.188
Naknade troškova zaposlenima	161	57.214	22.634
Rashodi za materijal i energiju	166	6.217	6.219
Rashodi za usluge	174	723.157	28.063
Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	184	5.938	0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185	45.159	7.272

Tablica 10: Materijalni rashodi GRAS-a 2020. godine



Slika 5: Materijalni rashodi GRAS-a 2020. godine

3.3.2.3. Razrada financijskih rashoda u 2020. godini

- Financijski rashodi odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa koji su tijekom 2020. godine smanjeni u odnosu na 2019. godinu s obzirom na manji broj transakcija (tijekom provedbe vlastitih projekata u 2019. godini broj transakcija je bio veći pa je samim time i veći trošak bankarskih usluga).

4. ZAKLJUČAK

Gradska razvojna agencija Slatine nastavila je suradnju s Gradom Slatinom i svim dionicima s kojima je surađivala i u 2019. godini te bila sudionik svih relevantnih gospodarskih i promidžbenih događanja u Gradu. Nastavljena je i suradnja s ostalim gradskim ustanovama, tvrtkama te školama.

Osim savjetovanja za pripremu projekata, djelatnice Gradske razvojne agencije pripremile su 108 projektnih prijedloga različitih dionika za javne pozive raspisane od strane resornih ministarstava (iz EU i nacionalnih sredstava), različitih zaklada, agencija i slično.

Od ukupnog broja prijavljenih projekata, njih 56 (51,85 %) odobreno je za financiranje, a za 16 projektnih prijedloga se još uvijek čekaju rezultati. Radi ušteda i preraspodjele sredstava obustavljeni su ili poništeni natječaji na kojima je GRAS prijavio 16 projektnih prijedloga. Odbijeno je ukupno njih 12, a za neke projektne prijedloge GRAS nije dobio informaciju o visini odobrene potpore (poput natječaja Grada Slatine za udruge). Od ukupne vrijednosti prijavljenih projektnih prijedloga, za financiranje je odobreno 4.374.346,10 HRK odnosno 24,10 % prijavljene vrijednosti dok su na obustavljenim ili poništenim natječajima prijavljeni projektni prijedlozi ukupne vrijednosti 1.741.234,52 HRK.

Gradska razvojna agencija Slatine tijekom 2020. godine provodila je 19 projekata što uključuje usluge savjetovanja, pripreme dokumentacije o nabavi, periodičkih i završnih izvještaja, prikuplja i administrira dokumentaciju, kontaktira ugovorna tijela itd.

Gradska razvojna agencija Slatine u prosincu 2020. godine imala je, uz ravnateljicu, stalno zaposlene četiri osobe. Sve zaposlene osobe su s visokom stručnom spremom. Ravnateljica Teodora Fišer, dipl. inž., zatražila je raskid Ugovora o radu te je zastupala Gradsku razvojnu agenciju Slatine do kraja 2020. godine nakon čega je za v. d. ravnateljicu postavljena Marija Boroša, mag. geogr., djelatnica Gradske razvojne agencije Slatine na radnom mjestu Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata.

Zaposlenice Gradske razvojne agencije Slatine tijekom 2020. godine sudjelovale su na znatno manjem broju edukacija nego godinu prije budući da se iste nisu održavale zbog epidemioloških mjera te su neke od njih održane online, a vezane su uz rad proračunskih korisnika, izmjene u zakonodavstvu, informiranje o otvorenim natječajima i javnim pozivima, novoj financijskoj perspektivi, radu organizacija civilnog društva, mjerama aktivne politike zapošljavanja itd.

Zasigurno najveće priznanje za rad tijekom 2020. godine Gradska razvojna agencija Slatine dobila je od mreže udruženja jedinica lokalne samouprave u Jugoistočnoj Europi - NALAS, koja je organizirala online konferenciju gradonačelnika na temu društvenog i gospodarskog oporavka JLS-ova u Jugoistočnoj Europi nakon krize uzrokovane pandemijom COVID-19, a koja je okupila gradonačelnike i stručnjake lokalnih samouprava iz Jugoistočne Europe. Na

konferenciji su predstavljani izabrani primjeri dobre prakse među kojima se nalazi i Grad Slatina koji je predstavio dobru praksu besplatnih konzultantskih usluga poduzetnicima od strane Gradske razvojne agencije Slatine.

Gradska razvojna agencija Slatine je u cijelom periodu otežanog rada zbog pandemije koronavirusa, kao i u vrijeme dvomjesečnog rada od kuće, bila na raspolaganju svojim klijentima, a kompletno poslovanje obavljalo se u skladu s preporukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske. Djelatnice agencije održavale su kontakte sa strankama elektronskim putem i telefonom, pravovremeno i detaljno ih informirale o trenutačnoj situaciji i ponuđenim mjerama za očuvanje gospodarstva te pisale prijave na natječeaje i obavljale sve administrativne i financijske poslove.

U konkurenciji 42 prijavljene lokalne razvojne agencije iz 12 zemalja Jugoistočne Europe, Gradska razvojna agencija Slatine izabrana je među 6 najboljih u pružanju potpore lokalnom poduzetništvu u vrijeme krize izazvane koronavirusom, što je veliko priznanje prije svega djelatnicama Gradske razvojne agencije Slatine, ali i Gradu Slatini.

Radom i suradnjom na različitim područjima, stvaranjem osnova za buduće projekte, ali i nastavkom već postojećih suradnji, Gradska razvojna agencija Slatine dokazuje svoju važnu ulogu za cjelokupan razvoj na području Grada Slatine.

 V. D. RAVNATELJICE
GRADSKE RAZVOJNE AGENCIJE SLATINE
Marija Boroša, mag. geogr.

USVOJENO NA 3. SJEDNICI UPRAVNOG VIJEĆA GRADSKE RAZVOJNE AGENCIJE SLATINE
ODRŽANOJ 26. 4. 2021. GODINE.

KLASA: 008-01/21-01/1
UR.BROJ: 2189/02-07/04-21-1

U Slatini, 4. ožujka 2021.